

Nr 2356/19.04.2019

Referitor la DEPUNEREA DOSARELOR PENTRU PRETRANSFERUL CONSIMȚIT 2019

1) La etapa de pretransfer participă cadrele didactice titulare prevăzute la art. 5 alin. (1)-(3), precum și cadrele didactice prevăzute la art. 5 alin. (6)(din OMEN 5460/2018), la cererea acestora, prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar în aceeași localitate, în localitatea de domiciliu, conform art. 1 alin. (3), pentru apropiere de domiciliu, pentru reîntregirea familiei sau în vederea schimbării locului de muncă ori a felului muncii determinată de starea de sănătate a acestora, la propunerea medicului de medicină a muncii, în conformitate cu prevederile art. 189 alin. (2) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

2) Dosarele pentru etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ vor fi depuse în perioada 6-9 mai 2019 la secretariatul ISJ Giurgiu, după următorul program:

Luni 6 mai 2019:10.00-16.00(educatoare, limbi moderne, religie ortodoxă, educație muzicală)

Mărti 7 mai 2019:10.00-13.00(învățătoare, limba și literatura română, arte plastice, informatică)

Miercuri 8 mai 2019:10.00-15.00(matematică, fizică, chimie, biologie, discipline economice, educație tehnologică,)

Joi 9 mai 2019:10.00-15.00(educație fizică și sport, istorie, geografie, socio- umane)

3) Vineri 10 mai 2019 se afișează listele cu punctajele cadrelor didactice înscrise la pretransfer.

Fișa de evaluare trebuie să fie înregistrată, semnată și ștampilată de directorul unității școlare în care activează cadrul didactic.

4) Luni 13 mai 2019, între orele 8-10 la secretariatul ISJ Giurgiu se înregistrează contestațiile la punctajele acordate cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit.

5) Mărti 14 mai 2019

Soluționarea în Consiliul de Administrație al ISJ Giurgiu a contestațiilor referitoare la punctajele acordate cadrelor didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit; Afișarea punctajelor finale la sediul inspectoratului școlar și pe pagina de web a ISJ.

6) 7-14 mai 2019

Desfășurarea inspecțiilor speciale la clasă, a probelor practice, a probelor orale de profil pentru pretransfer consimțit (dacă este cazul – art. 4, alin. (4-7) din Metodologie);

Afișarea rezultatelor la sediul ISJ Giurgiu și pe pagina web a inspectoratului școlar.

7) 7- 14 mai 2019

Înregistrarea dosarelor de pretransfer la nivelul unităților de învățământ.

Cadrele didactice care solicită acordul de principiu pentru pretransfer, depun dosarele la unitățile de învățământ care au publicat posturi vacante, precum și la *unitățile de învățământ la care sunt titulare alte cadre didactice care au depus cereri de pretransfer.*

Dosarele se întocmesc pe baza cererii tip - *Anexa 14, pag. 87 din Metodologie.*

8) 15 mai 2019

Comisia de mobilitate constituită la nivelul unității înaintează consiliului de administrație al unității de învățământ un raport scris (*Anexa nr. 18 la Metodologie, pag. 126*) cu lista cadrelor didactice ierarhizate în vederea emiterii acordului de principiu pentru pretransfer consimțit; Consiliul de administrație al unității de învățământ analizează solicitările depuse de cadrele didactice titulare și comunică hotărârea cu privire la emiterea acordului de principiu pentru pretransfer consimțit.

Directorul emite acordul de principiu pentru pretransfer consimțit sau refuzul motivat și îl comunică în scris solicitanților (*Anexa nr. 18 la Metodologie, pag. 127*);

Directorul informează în scris inspectoratul școlar asupra modului în care s-au soluționat cererile de obținere a acordului de principiu pentru pretransfer consimțit (*Anexa nr. 18 la Metodologie, pag. 128*);

Cadrele didactice care solicită pretransferul consimțit anexează la dosarele înregistrate la ISJ Giurgiu acordurile de principiu, obținute de la unitățile de învățământ.

9) 15 mai (între orele 14-16)– 16 mai (între orele 8-10)

Candidații depun la sediul ISJ Giurgiu contestațiile (*adresate comisiei județene de mobilitate*) cu privire la emiterea de către unitățile de învățământ a acordului de principiu sau a refuzului pentru pretransfer consimțit.

10) 16 – 17 mai 2019

Soluționarea la nivelul Comisiei județene de mobilitate a contestațiilor cu privire la emiterea de către unitățile de învățământ a acordului de principiu pentru pretransfer consimțit;

În situația în care comisia județeană de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constată abateri de la prevederile Metodologiei, într-o unitate de învățământ, președintele comisiei județene solicită în scris directorului unității de învățământ respective revenirea asupra situației și reluarea procedurilor legale pentru corectarea erorilor constatate de inspectoratul școlar.

Directorii acestor unități de învățământ emit noi acorduri de principiu, conform hotărârilor consiliilor de administrație din unitățile de învățământ respective, după reluarea procedurilor legale și le comunică inspectoratului școlar și candidaților care au formulat contestații.

11) 20 mai 2019

Ședința de repartizare organizată de ISJ Giurgiu pentru soluționarea cererilor de pretransfer consimțit între unități și schimb de posturi prin consimțământul scris al titularilor.

Ora începerii ședinței este 10 (zece), iar intrarea în sală se face în ordinea alfabetică a disciplinelor și descrescătoare a punctajelor

12) 20-21 mai 2019

Înregistrarea contestațiilor la ISJ Giurgiu cu privire la modul de soluționare în ședința de repartizare a cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ/ schimb de posturi.

13) 22 mai 2019

Soluționarea în CA al ISJ Giurgiu a contestațiilor cu privire la modul de soluționare în ședința de repartizare a cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, schimb de posturi

14) 22 mai 2019

Reactualizarea listei posturilor didactice, a catedrelor vacante / rezervate și afișarea cesteia la sediul ISJ Giurgiu;

15) 22-24 mai 2019

Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare pentru pretransfer consimțit între unitățile de învățământ și pretransfer prin schimb de posturi.

Inspector școlar adjunct,
Prof. Delea Mirela



Inspector școlar pentru
Managementul resurselor umane,
Prof. Țincu Elena

